|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ｑ | **チェック項目** | **はい** | **どちらとも****いえない** | **いいえ** | **意見** |
| **環境・体制整備** |  | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 2％33% | 2人33％ | 2人33％ | ・狭いように感じます→活動内容に応じて指導室内配置換えをする、活動の内容によってホールを借りています |
|  | 職員の配置数は適切であるか | 4人67％ | 0人 | 2人33％ | ・会議支援の人員が少なくともあと１人欲しいと感じます。→必要に応じ、事前にシフト調整を行う等検討します |
|  | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 0人 | 0人 | 6人0％ | ・建物入口、玄関、トイレが車いすでは利用不可能な状態です。→個々の状態に応じて都度対応を検討します |
| **業務改善** |  | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 4人67％ | 2人17％ | 0人0％ |  |
|  | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 3人50％ | 3人50％ | 0人 |  |
|  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 4人66％ | 1人17％ | 1人17％ | →今回の結果を踏まえ業務改善を行います |
|  | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 | ・土曜日15:00まで支援してからの15:30～の研修は時間的に少し厳しいと感じています。→業務の割振りによって対応します |
| **適切な支援の提供** |  | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 3人50％ | 1人17％ | 2人33％ | →職員間で共有し、定期的に確認を行います |
|  | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
|  | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
|  | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
|  | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
|  | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
|  | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
| **関係機関や保護者との連携** |  | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㉑ | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㉒ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 1人17％ | 4人66％ | 1人17％ | →今後改善してまいります |
| ㉓ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 | ・今年度は該当の方がいません |
| ㉔ | 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 1人20％ | 4人80％ | 0人 |  |
| ㉕ | 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 5人83％ | 0人 | 1人17％ | ・児クラとの交流がこれまでないので、機会が持てると良いです。→次年度検討します |
| ㉖ | （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか | 4人67％ | 2人33％ | 0人 |  |
| ㉗ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㉘ | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 3人50％ | 2人33％ | 1人17％ | →次年度はより職員のスキル向上を目指し、必要な支援を行うよう努力します |
| **保護者への説明責任等** | ㉙ | 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
| ㉚ | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㉛ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1人17％ | 3人50％ | 2人33％ | →次年度、検討してまいります |
| ㉜ | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
| ㉝ | 定期的に通信等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 6人100％ | 0人 | 0人 | ・事業所にシュレッターを設置してほしい。→次年度検討してまいります |
| ㉞ | 個人情報に十分注意しているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
| ㉟ | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 5人83％ | 1人17％ | 0人 |  |
| ㊱ | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか | 2人50％ | 4人33％ | 0人17％ | ・地域のイベントへの参加をしています |
| **非常時等の対応** | ㊲ | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 3人50％ | 3人50％ | 0人 |  |
| ㊳ | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㊴ | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 6人100％ | 0人 | 0人 |  |
| ㊵ | どのような場合にやむを得ず身体的拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 2人33％ | 4人67％ | 0人 | ・該当する方がいません |
| ㊶ | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 3人50％ | 3人50％ | 0人0％ | ・食材を事業所で提供していないのでどう対応していいか分かりません。 |
| ㊷ | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 4人67％ | 2人33％ | 0人 | ・業務日誌ミーティング記録に記載していますが事例集にはなっていません→次年度、事例集を作成し共有します |